

**ГОДИШНО ТЕМАТИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ**  
по учебния предмет **ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ – ЗП за 9 клас**

**ПЪРВИ УЧЕБЕН СРОК**

№ по ред	Учебна седмица по ред /1-18/	Тема на урочната единица	Урочна единица за	Компетентности като очаквани резултати от обучението	Нови понятия	Контекст и дейности за всяка урочна единица	Методи и форми на оценяване по теми и/или раздели	Забележка
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	1	<b>Инструктаж и установяване на входното ниво</b>	контролна работа			Инструктаж на учениците за работа в компютърния кабинет и диагностициране на входното ниво	Писмено изпитване за проверка на входните знания	
<b>ТЕМА 1. КОМПЮТЪРНИ СИСТЕМИ</b>								
2	2	<b>1.1. Суперкомпютри , грид и облачни технологии</b>	нови знания	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Проявява интерес към най-новите постижения в областта на компютърните технологии и тяхната роля за развитието на обществото.</li> <li>. Познава основните характеристиките на суперкомпютрите и специалните единици за измерване на тяхната производителност.</li> <li>. Описва различни области на приложение на суперкомпютрите.</li> <li>. Разбира структурата и организацията на работа при грид технологиите.</li> </ul>	суперкомпютър, flops, грид изчисления, грид инфраструктура	Запознава се с (със): <ul style="list-style-type: none"> <li>. най-новите постижения в областта на компютърните технологии и тяхната роля за развитието на обществото;</li> <li>. основните характеристиките на суперкомпютрите и специалните единици за измерване на тяхната производителност;</li> <li>. различни области на приложение на суперкомпютрите;</li> <li>. структурата и организацията на работа при грид технологиите;</li> <li>. структурата и организацията на работа при облачните</li> </ul>	Устни изпитвания, практически изпитвания върху конкретна задача	

				<ul style="list-style-type: none"> <li>Разбира структурата и организацията на работа при облачните технологии.</li> <li>Познава приликите и разликите между грид и облачни технологии.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>технологии;</li> <li>приликите и разликите между грид и облачни технологии.</li> </ul>			
3	3	<b>1.2. Системи за глобално позициониране</b>	комбиниран (нови знания + упражнения)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проявява интерес към най-новите постижения в областта на информационните и комуникационните технологии и приложенията им в практиката.</li> <li>Познава структурата и принципите на функциониране на система за глобално позициониране.</li> <li>Умее да намира местоположение на даден обект, да планира и съставя маршрути за придвижване чрез информационни технологии.</li> </ul>	глобални системи за позициониране	<p>Запознава се с (със):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>най-новите постижения в областта на информационните и комуникационните технологии и приложенията им в практиката;</li> <li>структурата и принципите на функциониране на система за глобално позициониране;</li> <li>начини за намиране на местоположение на даден обект, да планира и съставя маршрути за придвижване чрез информационни технологии.</li> </ul>	Устни изпитвания, практически изпитвания върху конкретна задача или домашна работа		
<b>ТЕМА 2. КОМПЮТЪРНИ МРЕЖИ И УСЛУГИ</b>									
4	4	<b>2.1. Локални и глобални компютърни мрежи. Услуги</b>	комбиниран (нови знания + упражнения)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Разбира предимствата и недостатъците на работата в мрежова среда.</li> <li>Знае и разбира предимствата и недостатъците на различните видове мрежи.</li> <li>Разбира структурата, организацията и правилата за работа в глобалната мрежа интернет.</li> </ul>	мрежови топологии, локална мрежа, глобална мрежа, клиент, сървър	<p>Запознава се с (със):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>предимствата и недостатъците на работата в мрежова среда;</li> <li>предимствата и недостатъците на различните видове мрежи;</li> <li>структурата, организацията и правилата за работа в глобалната мрежа интернет;</li> <li>най-разпространените топологии на локална мрежа.</li> </ul>	Устни изпитвания, практически изпитвания върху конкретна задача или домашна работа		

				<ul style="list-style-type: none"> <li>Познава най-разпространените топологии на локална мрежа.</li> </ul>				
5	5	<b>2.2. Основни комуникационни устройства и съобщителни среди</b>	комбиниран (нови знания + упражнение)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Познава различните мрежови устройства и свързващи елементи и тяхното предназначение.</li> <li>Познава основните съобщителни среди за пренос на информация.</li> <li>Описва основните начини за организация на локална компютърна мрежа.</li> </ul>	мрежова платка, модем, многопортов комутатор (switch), маршрутизатор (router), точка на достъп (access point), безжична мрежа, кабелна мрежа, коаксиален кабел, кабел усукана двойка, оптичен кабел	<p>Запознава се с:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>различните мрежови устройства и свързващи елементи и тяхното предназначение;</li> <li>основните съобщителни среди за пренос на информация;</li> <li>основните начини за организация на локална компютърна мрежа.</li> </ul> <p>Разучава топологията на мрежата в училище.</p>	Устни изпитвания, практически изпитвания върху конкретна задача или домашна работа	
6	6	<b>2.3. Свързване и конфигуриране на малка мрежа</b>	комбиниран (нови знания + упражнение)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Познава протоколите, използвани в интернет.</li> <li>Познава, разбира и използва адресирането в среда на интернет.</li> <li>Проследява процес на конфигуриране на настройките на компютър.</li> <li>Дава пример за модел на домашна мрежа.</li> </ul>	адрес на компютър (IP адрес), маска, gateway, област на имена (Domain Name)	<p>Запознава се с:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>протоколите, използвани в интернет;</li> <li>адресирането в среда на интернет;</li> <li>настройки при конфигуриране на компютър.</li> </ul>	Устни изпитвания, практически изпитвания върху конкретна задача или домашна работа	
7	7	<b>2.3. Свързване и конфигуриране на малка мрежа</b>	упражнение			<p>Проследява процес на конфигуриране на настройките на компютър.</p> <p>Проучва какви преносни среди използват за своите мрежи интернет доставчиците в населеното място, в което живее.</p>	Практически изпитвания върху конкретна задача или работа по проект	

8	8	<b>2.4. Споделяне на ресурси в локална мрежа</b>	комбиниран (нови знания + упражнения)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Има представа за организация на достъпа до ресурси в мрежата.</li> <li>Обменя файлове в локална мрежа с помощта на програма за управление на файловата система.</li> <li>Използва мрежов принтер.</li> </ul>	мрежови ресурси, споделени ресурси	Запознава се с организацията на достъпа до ресурси в мрежата. Споделя файлове в локална мрежа.	Устни изпитвания, практически изпитвания върху конкретна задача или домашна работа	
9	9	<b>2.4. Споделяне на ресурси в локална мрежа</b>	упражнение			Споделя файлове в локална мрежа. Използва мрежов принтер.	Практически изпитвания върху конкретна задача или работа по проект	
10	10	<b>2.5. Защита на информацията в мрежова среда</b>	комбиниран (нови знания + упражнения)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Разбира рисковете, свързани с работата в мрежова среда и прилага съответни мерки за защита.</li> <li>Познава основни нормативни документи, свързани със: защита на личните данни, авторско право (за програми и данни) и електронен подпис.</li> </ul>	потребител, парола, нива на достъп, „бисквитки“ (cookies), електронен подпис	Запознава се с: <ul style="list-style-type: none"> <li>рисковете, свързани с работата в мрежова среда и съответни мерки за защита;</li> <li>основни нормативни документи, свързани със: защита на личните данни, авторско право (за програми и данни) и електронен подпис.</li> </ul>	Устни изпитвания, практически изпитвания върху конкретна задача или домашна работа	
11	11	<b>2.5. Защита на информацията в мрежова среда</b>	упражнение	<ul style="list-style-type: none"> <li>Познава принципите, основните начини и средства за защита на мрежата от неоторизиран достъп.</li> <li>Задава права на достъп до ресурси в локална мрежа.</li> </ul>		Използва принципите, основните начини и средства за защита на мрежата от неоторизиран достъп.	Практически изпитвания върху конкретна задача или работа по проект	

12	12	<b>2.6. Информация и услуги за гражданите в интернет</b>	комбиниран (нови знания + упражнения)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Познава основни сайтове на държавните институции.</li> <li>· Намира в интернет информация относно електронни услуги за гражданите, предлагани от основни правителствени и неправителствени организации.</li> <li>· Дава примери за различни видове услуги в интернет.</li> </ul>	електронно правителство, електронна услуга	Запознава се с основни сайтове на държавните институции. Търси в интернет информация относно електронни услуги за гражданите, предлагани от основни правителствени и неправителствени организации. Разглежда примери за различни видове услуги в интернет.	Устни изпитвания, практически изпитвания върху конкретна задача или домашна работа	
13	13	<b>2.7. Електронна търговия</b>	комбиниран (нови знания + упражнения)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Познава основните принципи на електронната търговия.</li> <li>· Посочва области на приложение на електронната търговия.</li> <li>· Познава основни нормативни документи, свързани с електронната търговия.</li> <li>· Разбира смисъла на понятието електронни пари.</li> <li>· Разбира как се извършват електронни разплащания чрез софтуерни системи в интернет.</li> </ul>	електронна търговия, електронно разплащане	Запознава се с: <ul style="list-style-type: none"> <li>· основните принципи на електронната търговия;</li> <li>· области на приложение на електронната търговия;</li> <li>· основни нормативни документи, свързани с електронната търговия;</li> <li>· смисъла на понятието електронни пари;</li> <li>· извършването на електронни разплащания чрез софтуерни системи в интернет.</li> </ul>	Устни изпитвания, практически изпитвания върху конкретна задача или домашна работа	
14	14	<b>Компютърни мрежи и услуги</b>	упражнения			Затвърждават се знанията и уменията по темата „Компютърни мрежи и услуги“.	Практически изпитвания върху конкретна задача или работа по проект	

15	15	<b>Компютърни системи, Компютърни мрежи и услуги</b>	обобщение			Обобщава се изучения учебен материал до момента.	Практически изпитвания върху конкретна задача или работа по проект	
16	16	<b>Компютърни системи, Компютърни мрежи и услуги</b>	контролна работа			Извършва се текущ контрол на придобитите знания и умения.	Писмено изпитване	
<b>ТЕМА 3. ПРИЛОЖНИ ПРОГРАМИ</b>								
17	17	<b>3.1. Шаблони и теми в текстов документ</b>	комбиниран (нови знания + упражнения)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Познава основните възможности на текстообработващите програми за използване на шаблони при решаването на конкретни практически задачи.</li> <li>Работи с готови шаблони в различен режим.</li> </ul>	шаблон; тема; цвят, шрифт и ефект на тема	Запознава се с (със): <ul style="list-style-type: none"> <li>основните възможности на текстообработващите програми за използване на шаблони при решаването на конкретни практически задачи;</li> <li>използването на готови шаблони в различен режим;</li> <li>стандартни теми на документи.</li> </ul>	Устни изпитвания, практически изпитвания върху конкретна задача или домашна работа	
18	18	<b>3.1. Шаблони и теми в текстов документ</b>	упражнения	<ul style="list-style-type: none"> <li>Създава шаблон за текстов документ.</li> <li>Познава стандартни теми на документи.</li> <li>Създава собствена тема.</li> </ul>		Използва готови шаблони в различен режим. Изготвя шаблон за текстов документ. Създава собствена тема.	Практически изпитвания върху конкретна задача или работа по проект	

**ВТОРИ УЧЕБЕН СРОК**

№ по ред	Учебна седмица по ред /1-18/	Тема на урочната единица	Урочна единица за	Компетентности като очаквани резултати от обучението	Нови понятия	Контекст и дейности за всяка урочна единица	Методи и форми на оценяване по теми и/или раздели	Забележка
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
19	1	<b>3.2. Сортиране в електронна таблица (ЕТ) по няколко признака. Филтриране и валидиране на данни в ЕТ</b>	комбинирани (нови знания + упражнение)	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Проектира и попълва електронна таблица за съхраняване на атрибутите на конкретен обект.</li> <li>. Налага ограничения на въвежданите данни.</li> <li>. Прилага техники за подреждане на данните по един или няколко признака.</li> <li>. Прилага техники за различни пресмятания в подредени по един или няколко признака ЕТ.</li> </ul>	атрибути на обект, сортиране по няколко признака, сортиране по собствен списък, филтриране на данни чрез комбинирани заявки, валидиране на данни в ЕТ	<p>Изготвя електронна таблица за съхраняване на атрибутите на конкретен обект.</p> <p>Запознава се с (със):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. основните възможности за налагане на ограничения на въвежданите данни;</li> <li>. техники за подреждане на данните по един или няколко признака;</li> <li>. техники за различни пресмятания в подредени по един или няколко признака ЕТ.</li> </ul>	Устни изпитвания, практически изпитвания върху конкретна задача или домашна работа	
20	2	<b>3.2. Сортиране в електронна таблица (ЕТ) по няколко признака. Филтриране и валидиране на данни в ЕТ</b>	упражнение			Задава ограничения на въвежданите данни и използва техники за подреждане и различни пресмятания в ЕТ.	Практически изпитвания върху конкретна задача или работа по проект	
21	3	<b>3.3. Циркулярни документи в текстообработваща система</b>	комбинирани (нови знания + упражнение)	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Създава циркулярни писма.</li> <li>. Свързва циркулярно писмо със създаден списък.</li> </ul>	циркулярни писма	<p>Запознава се с:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. възможности за създаване на циркулярни писма;</li> <li>. начини за свързване на циркулярно писмо със създаден списък.</li> </ul>	Устни изпитвания, практически изпитвания върху	

						Проучва кои са партньорите на училището по различни проекти.	конкретна задача или домашна работа	
22	4	<b>3.3. Циркулярни документи в текстообработваща система</b>	упражнение			Изготвя циркулярен документ и го свързва със създаден списък.	Практически изпитвания върху конкретна задача или работа по проект	
23	5	<b>3.4. Формуляри в текстообработваща система</b>	комбиниран (нови знания + упражнение)	· Ползва и създава формуляри.	формуляри, дизайн на формуляри	Запознава се с основните действия при използване на готови формуляри и създаване на (нови) потребителски формуляри.	Устни изпитвания, практически изпитвания върху конкретна задача или домашна работа	
24	6	<b>3.4. Формуляри в текстообработваща система</b>	упражнение			Използва готов формуляр и изготвя нов формуляр.	Практически изпитвания върху конкретна задача или работа по проект	
25	7	<b>3.5. Изготвяне на справки. Обобщаване на данни в електронна таблица</b>	комбиниран (нови знания + упражнение)	· Изработва справки в електронна таблица по критерий за търсене. · Обобщава данните на електронна таблица по определен критерий.	междинни пресмятания в подредени таблици	Запознава се с: · основните възможности за изготвяне на справки в електронна таблица по критерий за търсене; · начини за обобщаване на данните на електронна таблица по определен критерий.	Устни изпитвания, практически изпитвания върху конкретна задача или домашна работа	



26	8	<b>3.5. Изготвяне на справки. Обобщаване на данни в електронна таблица</b>	упражнение			Изработва справки и обобщава данните на електронна таблица.	Практически изпитвания върху конкретна задача или работа по проект		
<b>ТЕМА 4. РАБОТА ПО ПРОЕКТ</b>									
27	9	<b>4.1. Разработване на проект в екип за решаване на конкретен проблем</b>	комбиниран (нови знания + упражнение)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Набелязва ясна, конкретна и съобразена с постановката на проекта цел.</li> <li>Подбира и използва подходящи технологични средства за съвместно създаване на план на проекта.</li> <li>Поставя междинни цели, насочени към постигане на крайната цел, и ги обвързва с междинни резултати.</li> </ul>	технологична система за съвместна работа	Запознава се с: <ul style="list-style-type: none"> <li>начини за определяне на цел на проекта;</li> <li>технологични средства за съвместно създаване на план на проекта;</li> <li>технологични платформи за съвместна работа за подпомагане на работата в екип по проекта.</li> </ul>	Устни изпитвания, практически изпитвания върху конкретна задача или домашна работа		
28	10	<b>4.1. Разработване на проект в екип за решаване на конкретен проблем</b>	упражнение	<ul style="list-style-type: none"> <li>Разпределя адекватно сроковете за изпълнение на дейности в процеса на планиране на работата по проекта.</li> <li>Избира технологична платформа за съвместна работа за подпомагане на работата в екип по проекта.</li> <li>Преценява силните и слабите си страни и се ангажира с подходяща за себе си роля в екипа.</li> </ul>		Определя общата цел на проекта. Определя междинни (специфични) цели, насочени към постигане на крайната цел, и ги обвързва с междинни резултати. Разпределя сроковете за изпълнение на дейностите в процеса на планиране на работата по проекта. Чрез подходящи технологични средства, съвместно със своя екип, създава план на проекта. Ангажира се с подходяща роля в екипа.	Практически изпитвания върху конкретна задача или работа по проект		
29	11	<b>4.2. Екипна разработка на проект</b>	комбиниран (нови знания +	<ul style="list-style-type: none"> <li>Подбира и прилага за целите на проекта технологични средства за общуване в екипа</li> </ul>	проследяване на напредъка по	Запознава се с: <ul style="list-style-type: none"> <li>технологични средства за общуване в екипа и извън него;</li> </ul>	Устни изпитвания, практически		

			упражнение )	и извън него. <ul style="list-style-type: none"> <li>Избира подходящи технологии за реализация на дейностите по проекта.</li> <li>Използва правомерно и етично ресурси за целите на проекта.</li> <li>Идентифицира и използва технологични решения за проследяване на напредъка на проекта и отчитане на изпълнение на отговорностите на членовете на екипа.</li> </ul>	проекта, интегриране на резултатите, документиране на проекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>технологии за реализация на дейностите по проекта;</li> <li>технологични решения за проследяване на напредъка по проекта и отчитане на изпълнение на отговорностите на членовете на екипа;</li> <li>правилата за етично общуване в екипа.</li> </ul>	изпитвания върху конкретна задача или домашна работа	
30	12	<b>4.2. Екипна разработка на проект</b>	упражнение	<ul style="list-style-type: none"> <li>Поема отговорности в екипа и ги изпълнява, като документира работата си с подходящи технологии.</li> </ul>		Реализира дейностите по проекта чрез подходящи технологии. Документира работта си във всеки етап от изпълнението.	Практически изпитвания върху конкретна задача или работа по проект	
31	13	<b>4.2. Екипна разработка на проект</b>	упражнение	<ul style="list-style-type: none"> <li>Общува адекватно с членовете на екипа и извън него, като ползва разнообразни канали за комуникация.</li> </ul>		Използва средства за интегриране на отделните компоненти за получаване на крайния резултат.	Практически изпитвания върху конкретна задача или работа по проект	
32	14	<b>4.2. Екипна разработка на проект</b>	упражнение	<ul style="list-style-type: none"> <li>Спазва правилата за етично общуване в екипа при разработка на проект.</li> <li>Използва подходящи средства за интегриране на получените резултати.</li> <li>Подготвя документация към проекта.</li> </ul>		Оформя документация на проекта и изготвя рекламни материали.	Практически изпитвания върху конкретна задача или работа по проект	
33	15	<b>4.3. Екипна защита на проект</b>	комбиниран (нови знания + упражнение)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Участва в разработването на убедителна презентация, включваща дейностите от работата по проекта.</li> </ul>		Разработва презентация, включваща дейностите от работата по поректа.	Устни изпитвания, практически изпитвания върху	

				<ul style="list-style-type: none"> <li>. Подбира подходящи за целта на представянето технологии, като отчита спецификите им.</li> <li>. Комбинира повече от една технология при разработване на убедителна презентация.</li> <li>. Аргументира избора на използваните технологични средства и ресурси при разработване на проекта.</li> <li>. Участва в екипното представяне на проекта, като използва по подходящ начин различните технологични средства.</li> </ul>			конкретна задача или домашна работа	
34	16	<b>4.3. Екипна защита на проект</b>	Упражнения			Обосновава избора на използваните технологични средства и ресурси при разработване на проекта. Включва се в екипното представяне на проекта, като използва по подходящ начин различните технологични средства.	Практически изпитвания върху конкретна задача или работа по проект	
35	17	<b>Изходно ниво</b>	контролна работа			Осъществява се контрол на придобитите знания и умения.	Контролно пратическо или писмено изпитване	
36	18	<b>Годишен преговор</b>	обобщение			Обобщава се изученото през учебната година.	Устни изпитвания, практически изпитвания върху конкретна задача, писмено изпитване или индивидуално портфолио по предварително зададени критерии	

**Изготвил:**

(име, фамилия, подпис)

Пояснителни бележки:

1. Годишното тематично разпределение се разработва от преподаващия учител за всяка учебна година и за всеки клас (а при необходимост – и по паралелки), като се отчитат интересите на учениците и спецификата на образователната среда.
2. Годишното тематично разпределение на учителя по т. 1 се утвърждава от директора на училището преди началото на учебната година.
3. В колона 1 се записва поредният номер на учебния час. Броят на учебните часове в тематичното разпределение трябва да отговарят на броя на часовете по училищен учебен план за съответния клас.
4. В колона 2 се посочва учебната седмица по ред, като следва да се отчита броя на учебните седмици по заповед на министъра за графика на учебното време.
5. В колона 3 се посочва темата на урочната единица, като тя трябва да отговаря на темата, записана в дневника. Темата на урочната единица се определя от учителя и може да не е същата като темата на урока в учебника или темата в учебната програма.
6. В колона 4 се посочва урочната единица, като за ориентир може да се използва съответната таблица в учебната програма за препоръчителното процентно разпределение.
7. В колона 5 се описват накратко компетентностите като очаквани резултати от обучението в рамките на конкретната урочна единица
8. В колона 6 се описват новите понятия за конкретната урочна единица (ако има такива)
9. В колона 7 се записват учебни дейности, свързани с преподаване на нов учебен материал, упражнения, преговор, както и за гарантиране на изпълнението на учебната програма, в съответствие с предвиденото в раздел „Дейности за придобиване на ключови компетентности и междупредметни връзки“ на съответната учебна програма.
10. В колона 8 се посочват методите и формите за оценяване (те може да са свързани с конкретната тема на урочната единица, но може да са и ориентирани върху цял раздел) - при спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците, както и за оценяване на другите дейности (домашни работи, лабораторни упражнения, семинари, работа по проекти и др.), и при отчитане на съотношението при формиране на срочна и годишна оценка в раздел „Специфични методи и форми за оценяване на постиженията на учениците“ на съответната учебна програма.
11. При възникнали обстоятелства от обективен характер годишното тематично разпределение подлежи на изменение, допълнение и реструктуриране, което се отразява в колона 9 или в допълнителна таблица, и се утвърждава допълнително от директора на училището, при спазване на препоръчителното процентно разпределение на задължителните учебни часове за годината.